



CLARK

*The Urban Legend*

## GÄSTEVERZEICHNIS

## LIEBER WERTVOLLER GAST,

Willkommen im Hotel Clark Budapest im Herzen der Hauptstadt!

In diesem Prospekt finden Sie alle nützlichen Informationen zu den Leistungen unseres Hotels. Sollten Sie Fragen haben, die hier nicht beantwortet werden, zögern Sie bitte nicht, uns zu kontaktieren. Unsere Rezeption ist 24 Stunden am Tag erreichbar.

Wir wünschen Ihnen einen angenehmen Aufenthalt!

### WICHTIGE TELEFONNUMMERN

0-24 Rezeption:	1
Guest Relations Desk:	+36307208201
Rufen Sie ein anderes Zimmer an:	7 + Zimmernummer
Leo Bistro Restaurant und Leo Rooftop Bar:	4896
00:00 – 24:00 Zimmerservice:	33
Ortsgespräch:	9 + Telefonnummer
Auslandsgespräch:	9 + Ländervorwahl + Telefonnummer

### TARIF

Ortsgespräch:	50 HUF / Minute
Inlandsgespräch:	120 HUF / Minute
Anruf auf eine ungarische Handynummer:	300 HUF / Minute
EU-Land:	40 0 HUF / Minute
Nicht-EU-Land:	500 HUF / Minute

Die Kosten für Telefongespräche werden automatisch mit der Zimmerrechnung verrechnet. Die oben genannten Preise verstehen sich inklusive Mehrwertsteuer.

### PARKEN

Das Hotel bietet Parkplätze in seiner eigenen Tiefgarage über einen 0-24 Valet-Service. Elektrisches Aufladen ist auch in der Hotelgarage für Autos möglich. Wir berechnen eine Tagesgebühr von 30€, die auch die Mehrwertsteuer und den Valet-Service beinhaltet.

Falls Sie unseren Parkservice nicht nutzen möchten, stehen Ihnen Parkplätze an der Straße in der Nähe des Hotels zur Verfügung. An Werktagen gilt die Parkgebühr von 08:00 bis 22:00 Uhr und ist an den Parkautomaten zu entrichten. Bitte beachten Sie, dass im Burgviertel von 00:00 bis 24:00 Uhr eine Parkgebühr erhoben wird. An Wochenenden und Feiertagen ist das Parken an der Straße kostenlos, mit Ausnahme des Burgviertels.

### AUTOVERMIETUNG

Bei Fragen zu Buchung und Preisen wenden Sie sich bitte an die Rezeption oder unser Guest Relations Desk.

### FLUGHAFEN

Der internationale Flughafen Liszt Ferenc ist 25 km vom Hotel entfernt. Aktuelle Fluginformationen finden Sie unter [www.bud.hu](http://www.bud.hu).

## **FLUGHAFENTRANSFER, TAXI UND FAHRERSERVICE**

Der Vertragspartner des Hotels für verschiedene Arten von Transfers und Fahrerservice ist Prominent Limousine Kft. Alle Transferdienste werden mit High-End- oder Luxusfahrzeugen durchgeführt. Das beauftragte Taxiunternehmen des Hotels ist das City Taxi. Für weitere Informationen und Unterstützung bezüglich unserer Fahrer-, Transfer- und Taxidienste wenden Sie sich bitte an unsere Rezeption oder den Guest Relations Desk.

## **SELF-CHECK-IN UND SELF-CHECK-OUT**

Das Hotel gestattet allen Gästen diese Dienstleistungen. Spätestens zwei Tage vor Ihrer Ankunft erhalten Sie eine automatisierte E-Mail mit dem digitalen Check-in-Formular. Falls Sie es ausfüllen – gemäß den geltenden ungarischen Gesetzen – müssen Sie nur Ihre Reisedokumente an der Rezeption vorlegen.

Falls Sie Self-Check-out durchführen möchten, fragen wir Sie nach einer autorisierten Zahlungsmethode per Kreditkarte oder Banküberweisung, mit einer ausgefüllten Kopie des Autorisierungsformulars unseres Unternehmens und einer Rechnungsadresse. Falls diese bereitgestellt werden, müssen Sie die Rezeption zum Auschecken nicht aufsuchen.

## **CONCIERGE-SERVICE: TOURISTISCHE INFORMATIONEN, SIGHTSEEING**

Wenn Sie Hilfe oder Informationen zu Sehenswürdigkeiten, Ausflügen, kulturellen (Konzert, Oper, Theater usw.) Programmen oder Restaurants benötigen, wenden Sie sich bitte an die Rezeption oder den Guest Relations Desk! Unsere Teammitglieder helfen Ihnen gerne mit den besten Empfehlungen.

## **REGENSCHIRM**

Bitte zögern Sie nicht, die Sonnenschirme des Hotels zu nutzen, die an der Rezeption und am Guest Relations Desk erhältlich sind.

## **GEPÄCKAUFBEWAHRUNG, VERPACKUNG**

Unser Gepäckraum steht Ihnen rund um die Uhr kostenlos zur Verfügung. Sollten Sie Hilfe benötigen, wenden Sie sich bitte an die Rezeption oder den Guest Relations Desk. Unser Gepäcklieferservice steht allen Hotelgästen rund um die Uhr automatisch und kostenlos zur Verfügung.

## **ELEKTRIZITÄT**

Die elektrische Spannung in unserem Hotel beträgt 230V. Falls Sie es wünschen, stellen wir Konverter oder Adapter auf kostenlosen Basen zur Verfügung. Bitte wenden Sie sich an die Rezeption des Guest Relations Desk, falls Sie diese benötigen!

## **ABREISEZEIT**

Die Check-out-Zeit ist 12:00 Uhr für Einzelgäste und 11:00 Uhr für Gruppen. Sollten Sie eine spätere Check-out-Zeit benötigen, wenden Sie sich bitte an unsere Rezeption oder den Guest Relations Desk.

## **ZAHLUNGSARTEN**

Folgende Zahlungsmittel werden in unserem Hotel akzeptiert:

In bar: nur HUF oder EUR

Kredit- und Debitkarte: American Express, EuroCard / MasterCard, Visa

Széchenyi SZÉP – Karte

## **INTERNET**

In unserem Hotel ist der Internetzugang kostenlos. WLAN-Internetzugang ist in den öffentlichen Bereichen des Hotels sowie in den Zimmern verfügbar. Bei weiteren Fragen wenden Sie sich bitte an die Rezeption oder den Guest Relations Desk.

## **INTERNETECKE**

Der Computer in der Lobby ist für unsere Gäste kostenlos. Wenn Sie ein FAX senden möchten oder eine Fotokopie benötigen, wenden Sie sich bitte an unsere Rezeption oder den Guest Relations Desk. Wenn Sie unsere Dokumente ausdrucken möchten, können Sie entweder den Lobby-Drucker, der mit dem Lobby-Computer verbunden ist, oder den Drucker in unserem Besprechungsraum verwenden. Bitte beachten Sie, dass das Hotel das Drucken oder Kopieren von 10 Seiten in kostenlosen Basen erlaubt und einen Aufpreis von 20 HUF pro Seite für die weiteren Kopien erhebt.

## **MEDIZINISCHE ASSISTENZ**

Bitte wenden Sie sich an unsere Rezeption oder den Guest Relations Desk, wenn Sie medizinische Hilfe benötigen.

## **BESPRECHUNGSZIMMER**

Unser Hotel verfügt über zwei angrenzende Tagungsräume mit Tageslicht, die sich im Erdgeschoss des Gebäudes befinden. Diese bieten eine ideale Terrasse für private Geschäftstreffen oder besondere Veranstaltungen. Ihre maximale Kapazität beträgt 8 oder 14 Personen in einer Besprechungsraumanordnung. Bitte kontaktieren Sie die Rezeption oder den Guest Relation Desk bezüglich der Mietbedingungen und der Verpflegung.

## **IM BRANDFALL**

Das Hotel ist vollständig mit Rauchmeldern und automatischen Feuerlöschsystemen ausgestattet. Bitte beachten Sie während Ihres Aufenthaltes die Brandschutzbestimmungen! Folgen Sie im Brandfall dem an den Türen jedes Gästezimmers markierten Fluchtweg und den Hinweisschildern auf den Korridoren.

## **RAUCHEN**

Das Rauchen ist in allen Bereichen unseres Hotels verboten, mit Ausnahme unserer Zimmer mit Balkon und dem ausgewiesenen Raucherbereich unserer Leo-Dachterrasse. Für weitere Informationen zu den Raucherbestimmungen wenden Sie sich bitte an unsere Rezeption oder Guest Relations Desk.

## **HAUSTIERE**

Haustiere sind in unserem Hotel sowie im Restaurant willkommen. Wir haben einen Aufpreis von EUR 15 pro Haustier im Zimmer und Nacht. Bitte verwenden Sie das Schild „Hund im Zimmer“, das von außen am Türgriff angebracht werden kann, um unser Zimmermädchen darauf hinzuweisen, dass es besonders auf Ihr(e) Haustier(e) im Zimmer achten soll. (Sie können bei der Ankunft an der Rezeption eine "Dog in the Room"-Karte anfordern.)

## **ZEITUNGEN**

In der Lobby finden Sie fremdsprachige Tageszeitungen, internationale und nationale Zeitschriften. Gerne stellen wir diese auch im Zimmer zur Verfügung, sollten Sie diesen Service benötigen, wenden Sie sich bitte an die Rezeption oder den Guest Relations Desk.

## **WELLNESS**

Den Wellnessbereich unseres Hotels finden Sie im ersten Stock. Der Fitnessbereich und die Sauna können für die Hotelgäste 24 Stunden am Tag kostenlos genutzt werden. Handtücher und Mineralwasser werden ebenfalls kostenlos zur Verfügung gestellt.

Der automatische Betrieb der Sauna ist zwischen 6.00-10.00 und 18.00-22.00 Uhr. Wenn Sie es außerhalb dieser Zeiträume nutzen möchten, informieren Sie bitte die Rezeption oder den Guest Relations Desk im Voraus.

## **BÜGELSERVICE**

Auf Wunsch stellen wir gerne Bügeleisen und Bügelbrett zur Verfügung. Sollten Sie einen Bügelservice benötigen, garantieren wir eine Lieferzeit von einer Stunde, die Preise entnehmen Sie bitte dem Wäscheblatt, das sich im Kleiderschrank befindet.

## **NÄHSERVICE**

Unser Hotel bietet einen kostenlosen Nähservice, sollten Sie Hilfe benötigen, wenden Sie sich bitte entsprechend an die Rezeption oder den Guest Relations Desk. Bitte beachten Sie, dass bei Sonderwünschen individuelle Preise gelten können.

## **WÄSCHESERVICE**

Bitte füllen Sie das Wäschebestellformular aus, das sich in Ihrem Kleiderschrank befindet, legen Sie Ihre Kleidung in den bereitgestellten Wäschesack und benachrichtigen Sie die Rezeption oder den Guest Relations Desk. Die Preisliste und die AGB finden Sie auf dem Wäschebestellformular.

## **SCHUHREINIGUNG**

Einen Schuhputzautomaten finden Sie im -1 Stock des Hotels, im Treppenhaus. Das Hotel bietet einen kostenlosen Schuhputzservice an, sollten Sie ihn benötigen, wenden Sie sich bitte entsprechend an die Rezeption oder den Guest Relations Desk.

## **WECKRUF**

Fragen Sie an der Rezeption nach dem kostenlosen Weckdienst.

## **SAFE-DEPOSIT**

Alle Gästezimmer sind mit kostenlosen Laptop-Safes ausgestattet. Darüber hinaus bietet das Hotel Stauraum im zentralen Safe, bitte wenden Sie sich an die Rezeption oder den Guest Relations Desk, falls Sie diesen Service nutzen möchten.

## **HAUSHALTSDIENSTLEISTUNGEN**

Unser täglicher Reinigungsservice steht allen unseren Gästen zur Verfügung und wird automatisch von 09:00 bis 14:00 Uhr gestartet. Sollten Sie eine sofortige Reinigung benötigen, bringen Sie bitte das Schild „Bitte reinigen Sie mein Zimmer“ an der Außentürklinke an. Falls Sie keinen Reinigungsservice benötigen, platzieren Sie bitte das „Bitte nicht stören“-Schild an derselben Stelle.

Auf Anfrage stellen wir Ihnen gerne zur Verfügung:

- mehr Toilettenartikel, Toilettenartikel
- zusätzliche Decken und Kissen
- extra Handtücher
- Badezimmerstuhl
- Personenwaage
- rutschfeste Matten
- Zusätzliche Gepäckablage

Im Rahmen der täglichen Reinigung ziehen wir Ihre Bettwäsche jeden zweiten Tag, auf Wunsch auch gerne täglich. Aus Nachhaltigkeitsgründen wechseln wir Ihre Handtücher nur, wenn sie auf dem Badezimmerboden liegen, oder auf Ihren Wunsch hin. Für alle anderen Anfragen bezüglich der Zimmerreinigung oder -vorbereitung wenden Sie sich bitte an die Rezeption oder das Gest Relations Desk.

## **BADEZIMMER UND ANDERE LIEFERUNGEN FÜR IHREN KOMFORT**

Hausschuhe, Bademäntel, Haartrockner sowie Schuhlöffel und Schuhputzset finden Sie im Kleiderschrank in allen Gästezimmern. Unsere luxuriösen Pflegeprodukte werden vom Balmain Paris zur Verfügung gestellt, alle Gästezimmer sind mit Duschgel, Shampoo, Körperlotion, Haarspülung und Seife ausgestattet. Zu den weiteren Annehmlichkeiten im Zimmer gehören eine Duschhaube, ein Kosmetikset und ein Nähset. Auf Anfrage stellen wir Zahnpflege- und Rasiersets kostenlos zur Verfügung. Alle Bäder an der Donaufront sind mit Fußbodenheizung ausgestattet. Um es ein- oder auszuschalten, wenden Sie sich bitte an die Rezeption oder den Guest Relations Desk.

## **TURNDOWN-SERVICE**

Der Turndown-Service steht Ihnen täglich von 18:00 bis 21:30 Uhr zur Verfügung. Dieser Service beinhaltet die Vorbereitung Ihres Bettes, den Ersatz aller fehlenden Zimmerausstattung, eine zusätzliche Reinigung auf Anfrage und den Ersatz aller Textilien. Falls Sie den Turndown-Service nicht wünschen, bringen Sie das „Bitte nicht stören“-Schild an der Außentürklinke an.

## **KISSEN-MENÜ**

Wählen Sie für einen erholsamen und erholsamen Schlaf die für Sie am besten geeigneten Kissenarten aus unserem großen Kissenortiment, das kostenlos erhältlich ist. Bitte kontaktieren Sie die Rezeption oder den Guest Relations Desk, um diese Anfrage zu stellen. Bitte beachten Sie, dass wir bei Bedarf eine antiallergische Einrichtung (Kissen und Decken) bereitstellen. Alle Arten von Kissen können zusätzlich zur ursprünglichen Einrichtung im Zimmer angefordert werden.

- Kissen aus Bambus
- Kissen aus Satinwolle
- Memory Air plus Kissen
- Wälzlager mit Kunstfaser

## **'BITTE NICHT STÖREN'**

Sie finden ein "Bitte nicht stören!" Karte im Zimmer, die Sie an der Außentürklinke anbringen können, falls Sie mehr Privatsphäre und Ruhe brauchen.

## **MINIBAR & SNACKBAR**

Ein Kühlschrank mit alkoholfreien Getränken, Mineralwasser, Spirituosen und Süßigkeiten, die gekühlt werden müssen, sowie einige hochwertige salzige Snacks befinden sich in allen Zimmern. Die Preisliste der Produkte finden Sie auf dem Schrank.

## **KLIMAAANLAGE/HEIZUNG**

Die öffentlichen Bereiche und alle Gästezimmer unseres Hotels sind klimatisiert und beheizt. Mit dem neben der Tür installierten Regler können Sie Ihre Raumtemperatur selbstständig nach Ihren Bedürfnissen einstellen. Sollten Sie weitere Hilfe benötigen, wenden Sie sich bitte an unsere Rezeption oder den Guest Relations Desk.

## **TECHNISCHER DIENST**

Wenn Sie technische Störungen bemerken oder technische Hilfe benötigen, wenden Sie sich bitte an die Rezeption oder den Guest Relations Desk.

## **TV, TELEFON, TABLET, LAPTOP**

Der Diensteanbieter behält sich das Recht vor, die Fernsehkanäle zu ändern. Die Telefonpreise finden Sie am Anfang dieser Broschüre. Tablet und Laptop stellen wir auf Anfrage kostenlos zur Verfügung. Bitte beachten Sie, dass wir diese Artikel in einer begrenzten Anzahl haben. Wenden Sie sich für eine Anfrage oder weitere Unterstützung oder Fragen bitte an die Rezeption oder den Guest Relations Desk.

## **MOBILER ARBEITSPLATZ**

Das Hotel stellt den Gästezimmern auf Anfrage mobile Laptop-Arbeitsplätze zur Verfügung. Bitte wenden Sie sich an die Rezeption oder die Gästebetreuung, falls Sie eine benötigen.

## **SCHREIBWERKZEUGE UND NOTIZBUCH**

Für Ihre Bequemlichkeit wurden ein Schreibgerät und ein Notizbuch auf dem Nachttisch platziert.

## **LEO ROOFTOP-BAR**

Die Leo Rooftop Bar ist die schönste Rooftop Bar der Hauptstadt und befindet sich im achten Stock unseres Hotels. An diesem einzigartigen Ort begrüßen wir unsere Gäste das ganze Jahr über mit einer großen Auswahl an Getränken, kreativen Cocktails und internationalen Bargerichten.

Eine Reservierung ist obligatorisch, bitte rufen Sie unsere Rezeption an.

Öffnungszeiten: Montag bis Sonntag, 12:00 – 00:00 Uhr

Letzte Mahlzeit kann bestellt werden um: 21:45

Kleiderordnung: Smart-Casual

## **LEO-BISTRO-RESTAURANT**

Das Restaurant Leo Bistro, das sich im Erdgeschoss unseres Hotels befindet, spielt eine wichtige Rolle dabei, Ihnen das Gefühl zu vermitteln, in der Großstadt zu leben, und ermöglicht es Ihnen, einheimische und internationale Aromen zu probieren. Mit professionellem Personal heißen wir unsere Gäste in einer lockeren und dennoch eleganten Umgebung willkommen.

Eine Tischreservierung wird empfohlen, für die Sie unsere Rezeption anrufen können.

Öffnungszeiten: Montag bis Sonntag. Frühstück: 07:00 – 11:00 Uhr, Abendessen: 17:00 – 00:00 Uhr.

Letzte Mahlzeit kann bestellt werden um: 21:45

Kleiderordnung: Smart-Casual

## **FRÜHSTÜCK**

In unserem Restaurant Leo Bistro im Erdgeschoss können Sie unser À-la-carte-Frühstück mit einer großen Auswahl an frischen Zutaten aus der Region genießen. Fester Bestandteil unseres Frühstücksangebots ist unser gluten- und laktosefreies Angebot. Falls das Frühstück in Ihrem Zimmerpreis inbegriffen ist (Frühstückspaket), können Sie unbegrenzt vom Buffet und vom À-la-carte-Menü konsumieren. Das Frühstückspaket kann vor Ort für eine Pauschale von 9 500 HUF pro Person gekauft werden. Falls Sie unsere Buffetauswahl nicht wünschen, ist das Frühstückspaket optional, in diesem Fall wird nur der Verzehr des À-la-carte-Menüs Ihrem Konto in Rechnung gestellt. Wenn Sie Nahrungsmittelunverträglichkeiten oder -unverträglichkeiten haben, teilen Sie dies bitte unseren Bedienungskollegen mit

Wenn Sie auf Ihrem Zimmer frühstücken möchten, füllen Sie bitte die "Frühstückskarte" aus und hängen Sie diese bis 02:00 Uhr an die Türklinke. Bitte beachten Sie, dass das Zimmerservice-Frühstück separat berechnet werden muss, auch wenn Ihr Zimmerpreis das Frühstück beinhaltet, welches im Erdgeschoss in unserem Leo Bistro Restaurant serviert wird.

Das Frühstück im Leo Bistro wird täglich von 07:00 bis 11:00 Uhr serviert.

## **ZIMMERSERVICE**

Der Zimmerservice steht unseren Gästen von 00:00 bis 24:00 Uhr zur Verfügung. Die Preisliste für den Zimmerservice finden Sie auf dem Schrank. Wenn Sie Ihr Essen auf Ihrem Zimmer genießen möchten, rufen Sie bitte die auf der ersten Seite dieses Verzeichnisses angegebene Nummer an, unsere Kollegen sind Ihnen jederzeit gerne behilflich.